



สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขสงขลา จำกัด

34-35 ต.สามัคคีสุข 1 ตำบลบ่อขาง อ.เมือง จ.สงขลา 90000 ☎ (074) 313229 ,436759-60

ใบยืมเอกสาร

เบียนที่.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

เรื่อง ขออนุมัติยืมเอกสาร

เรียน ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขสงขลา จำกัด

ด้วยข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง.....

มีความประสงค์ขอยืมเอกสาร ของสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขสงขลา จำกัด ดังรายการต่อไปนี้

- | | | |
|--------|------------|------|
| 1..... | จำนวน..... | ฉบับ |
| 2..... | จำนวน..... | ฉบับ |
| 3..... | จำนวน..... | ฉบับ |
| 4..... | จำนวน..... | ฉบับ |
| 5..... | จำนวน..... | ฉบับ |

ในระหว่างวันที่..... ถึงวันที่.....

โดยจะขอรับเอกสารในวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... เวลา..... น.

และจะส่งคืนเอกสารในวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... เวลา..... น.

(ลงชื่อ)

ผู้ยืม

(ลงชื่อ)

เจ้าหน้าที่สหกรณ์

(

)

(

)

ตำแหน่ง.....

ตำแหน่ง.....

อนุมัติ

(ลงชื่อ)

ไม่อนุมัติ

(นายศรีทศ พงศ์ไพบูลย์)

เนื่องจาก.....

ผู้จัดการ

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขสงขลา จำกัด

สำหรับเจ้าหน้าที่

ได้รับเอกสารคืนเรียบร้อยแล้วตามรายการ

- | |
|--------|
| 1..... |
| 2..... |
| 3..... |
| 4..... |
| 5..... |

สำหรับผู้ยืม

ได้คืนเอกสารเรียบร้อยแล้วตามรายการ

- | |
|--------|
| 1..... |
| 2..... |
| 3..... |
| 4..... |
| 5..... |